ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.716- 2024	
Nombre completo del contratista: VICTORIA ANGELICA VASQUEZ BOLAÑOS	
Documento de identificación: 41.962.115 de Armenia (Quindío)	
Nombre del supervisor: MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios como Profesional Especializado, en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: "Implementación de acciones que contribuyan a la integración social y económica de las comunidades vulnerables del Distrito de Santiago de Cali" BP-26005391	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/Sep/2024	Fecha terminación 30/Sep/2024
Modificación(es) al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL PESOS M/CTE, ($7.229.000)

Adición: N/A

Prórroga:N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$7.229.000	$7.229.000	$0	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7938724568 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 929880844 Operador: Nuevo SOI Fecha de Pago: 23/Sep/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Sep/2024
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1.Brindar apoyo profesional en la coordinación de los equipos territoriales y demás acciones de intervención articulada en los territorios priorizados.

- La contratista actualizó el documento de distribución de los equipos territoriales, incluyendo los cambios y nuevos ingresos a los equipos territoriales y posteriormente realizó el envío a la Subsecretaría para revisión.
- La contratista participó de reunión convocada por la Subsecretaria, donde se llevó a cabo la revisión de los puntos a abordar en la reunión de equipo y se realizó seguimiento a los indicadores y las acciones a reportar en cada uno.

2. Conocer, identificar, analizar y priorizar las necesidades territoriales para orientar las acciones de los equipos territoriales.

- La contratista sostuvo una reunión virtual con los equipos TIO 3, 6, 7 y 10 para llevar a cabo el seguimiento a los planes de trabajo elaborados hasta el mes de agosto, registrando la información de las intervenciones realizadas, la población atendida y las necesidades resueltas.
- La contratista apoyó en la construcción de un informe donde se identificaron las necesidades priorizadas para el corregimiento de Navarro, y las gestiones intersectoriales realizadas por el equipo para dar respuesta a dichas necesidades.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Articular acciones estratégicas con las personas a cargo de los diferentes procesos al interior de la subsecretaria que permitan llevar ofertas sociales a los territorios priorizados.

- La contratista participó en reunión con el equipo de seguimiento para revisión de tareas y definición de acciones estratégicas para el trabajo en los territorios y la atención de personas.

4. Presentar informes consolidados sobre las acciones desarrolladas en los territorios priorizados.

- La contratista participó de una reunión con el equipo de seguimiento y la subsecretaria donde se presentó el reporte de atención a personas por cada uno de los TIO, y los procesos que hasta el mes de agosto fueron implementados. De igual forma se realizó un reporte de los procesos en implementación en septiembre y las personas atendidas en ellos.

5.Las demás actividades que considere convenientes y pertinentes el supervisor del contrato y/o el Ordenador del Gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual.

- La contratista apoyó con la revisión y ajuste de la ficha técnica del centro de atención “Mi Cali Bella se Integra” realizando correcciones sobre apartados del documento e incluyendo la información sobre el modelo de atención del centro y la periodicidad del seguimiento a los casos.
- La contratista participó del espacio de socialización virtual sobre los requisitos para la convocatoria a estímulos.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI - DISTRITO ESPECIAL-SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No.4173.010.26.1.716-2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de SANTIAGO DE CALI - DISTRITO ESPECIAL, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato,se hace entrega del backup y queda pendiente de entregar el formato de reevaluación de proveedores.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARTHA CECILIA CALA HERNANDEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/sep/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.